

إكمال المساق

خاصية تحدد وتتبع المعايير المحددة التي يجب على الطالب الوفاء بها لـ إكمال الدورة التدريبية. قد تشمل هذه المعايير إتمام الأنشطة، تحقيق الدرجات، أو استيفاء متطلبات أخرى محددة. بمجرد استيفاء جميع الشروط المحددة، يتم اعتبار الدورة مكتملة.

تمكين تتبع إتمام الدورة



قم بتسجيل الدخول الى منصة عون باستخدام بيانات حسابك، وتفعيل وضع التحرير ومن ثم انتقل إلى الدورة لتحديد إعدادات تتبع الإكمال

1. انقر على الإعدادات في الدورة
2. قم بالتمرير لأسفل إلى تتبع الإكمال
3. قم بتمكين تتبع الإكمال عن طريق ضبط تمكين تتبع الإكمال إلى نعم
4. انقر على حفظ وعرض

The screenshot shows a course settings page with a navigation bar at the top containing 'المقرر' (Selected), 'الإعدادات' (Settings), 'المشاركون' (Participants), 'التقديرات' (Grades), 'التقارير' (Reports), and 'المزيد -' (More). Below the navigation bar, there is a section for 'تتبع الإكمال' (Track Completion) with a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing options: 'مكّن تتبع الإكمال' (Enable tracking completion) with a 'نعم' (Yes) button, and 'إظهار شروط إكمال النشاط' (Show activity completion conditions) with a 'نعم' (Yes) button. Below this, there are sections for 'المجموعات' (Groups), 'إعادة تسمية الدور' (Rename course), 'الوسوم' (Tags), 'course details', and 'course description'. At the bottom, there is a 'حفظ وتعديل' (Save and Edit) button and a 'إلغاء' (Cancel) button.

تكوين إعدادات إتمام الدورة

1. انقر على الإعدادات في الدورة، ثم انتقل إلى المزيد وقم باختيار إكمال المساق
2. من قسم عامة، اختر متطلبات الإكمال الخاصة بالدورة، إما أن تكون الدورة مكتملة يتم استيفاء جميع الشروط، أو يتم الوفاء بأي من الشروط
3. من صفحة تحرير إعدادات إكمال المساق ، سترى مجموعة من المعايير التي يمكن استخدامها لتحديد الدورة على أنها مكتملة

خيارات إتمام الدورة:

- إكمال الأنشطة: تحديد الأنشطة التي يجب إكمالها
- إكمال دورات أخرى: تحديد دورة تمهيدية يجب إكمالها أولاً
- التاريخ: تحديد تاريخ معين يجب إكمال الدورة فيه
- مدة التسجيل: فرض ضرورة أن يكون الطلاب مسجلين في الدورة لفترة معينة
- إلغاء التسجيل: يتم وسم الطلاب على أنهم غير مكتملين تلقائيًا إذا قاموا بإلغاء التسجيل قبل تاريخ إتمام الدورة
- درجة الدورة: تحديد الحد الأدنى للدرجة المطلوبة لإكمال الدورة
- الإكمال اليدوي من قبل الطالب: السماح للطلاب بوضع علامة على الدورة على أنها مكتملة بأنفسهم
- الإكمال اليدوي من قبل الآخرين: تمكين المعلمين أو المدراء من وضع علامة على الطلاب كـ مكتملين

4. انقر على حفظ التغييرات

The screenshot shows the 'E-Learning & Online Teaching' interface. The top navigation bar includes 'المقرر' (Course), 'الإعدادات' (Settings), 'المشاركون' (Participants), 'التقديرات' (Grades), 'التقارير' (Reports), and 'المزيد' (More). The 'المقرر' section is highlighted, and a dropdown menu is open showing 'بنك الأسئلة' (Question Bank), 'بنك المحتوى' (Content Bank), 'إكمال المساق' (Complete Course), and 'الشارات' (Badges). The 'تحرير إعدادات المقرر' (Edit Approved Competitions) section is active, showing a dropdown menu for 'عام' (General) and a list of conditions: 'المتطلبات الإكمال' (Completion Requirements), 'المساق يكتمل عند استيفاء جميع الشروط' (The course is completed when all conditions are met), 'الشرط: إكمال الأنشطة' (Condition: Complete activities), 'الشرط: إكمال مسابقات أخرى' (Condition: Complete other competitions), 'الشرط: التاريخ' (Condition: Date), 'الشرط: مدة الانضمام' (Condition: Duration of enrollment), 'الشرط: إلغاء الانضمام' (Condition: Cancellation of enrollment), 'الشرط: علامة المساق' (Condition: Course grade), 'الشرط: إكمال يدوي ذاتي' (Condition: Self-completion), and 'الشرط: إكمال يدوي من قبل آخرين' (Condition: Self-completion by others). The 'حفظ التغييرات' (Save Changes) button is visible at the bottom.

إعداد إتمام الأنشطة (إذا لزم الأمر)

انقر على الإعدادات في الدورة، ثم انتقل إلى المزيد ثم إكمال المساق، من الأعلى اختر اكتمال النشاط الافتراضي

1. من صفحة اكتمال النشاط الافتراضي، اختر النشاط الذي تريد تحديده (مثل الاختبارات، الواجبات، إلخ)، ثم انتقل إلى إعدادات النشاط بالنقر على تحرير
2. قم بتعديل وتحديد متطلبات الإتمام التي ترغب في تعديلها، ثم حدد متطلبات الإتمام:
 - تتبع الإكمال، هناك ثلاثة خيارات:
 - لا تتم بالإشارة إلى إكمال النشاط - لن يظهر أي علامة (علامة صح) بجانب النشاط
 - يمكن للطلاب يدوياً تعليم النشاط على أنه مكتمل - يقوم الطلاب بالنقر على علامة الصح لتغييره (ملاحظة: يمكنهم القيام بذلك حتى بدون إتمام النشاط)
 - إظهار النشاط كمكتمل عند تحقيق بالشروط - يجب أن يتم تحقيق بمعايير الإكمال المحددة قبل أن تتغير علامة الصح
 - يتطلب استعراض: عند تحديد هذا الخيار، يجب على الطلاب عرض النشاط (أي النقر على الرابط) لإتمامه
 - يتطلب درجة النجاح: سيتم وسم النشاط على أنه مكتمل عندما يحصل الطالب على هذه الدرجة ملاحظة: يجب تحديد يتطلب درجة بالإضافة إلى يتطلب درجة نجاح
 - متوقع الإكمال في: عند إدخال تاريخ هنا لنشاط (مثل المنتدى، الاختيار)، أو لمورد مثل صفحة أو مجلد، سيُعرض تاريخ الإتمام المتوقع في حقل الجدول الزمني
3. انقر على حفظ التغييرات للعودة إلى الدورة

كرر هذه العملية لكل نشاط ترغب في تتبعه أو يمكنك تعديل جميع الأنشطة دفعة واحدة من خلال النقر على أنشطة / موارد تتبع الإتمام، ثم النقر على تحرير